

Näshulta-Österby Samfällighetsförening

Inköspolicy

Alla inköp av varor och tjänster, förutom löpande underhåll, ska vara dokumenterade via beslut i styrelse- eller stämmoprotokoll samt verifieras via kvitto eller faktura utställd på Näshulta-Österby Samfällighetsförening.

I de fall kostnaden överstiger budget med 25 % av ett prisbasbelopp (PBB 2022= 48 300 kr) ska orsak redovisas och revisorerna informeras samt att kostnad och orsak tydligt ska redovisas i årsredovisningen.

Styrelsen får besluta om inköp av varor och tjänster upp till 1 prisbasbelopp (48 300 kr år 2022) utan godkännande av årsmöte förutsatt att det är nödvändigt för verksamheten eller att det är en investering som framgår av investeringsbudget. Finns kostnaden inte med i budget ska orsak redovisas och revisorerna informeras samt att kostnad och orsak tydligt ska redovisas i årsredovisningen.

Vid inköp över 25 % av ett prisbasbelopp (PBB 2022=48 300 kr) ska alltid minst 2 offerter tas in inför beslut. Vid kostnad överstigande ett prisbasbelopp ska 3 offerter tas in.

I de fall tjänster gällande underhåll av vägar ska upphandlas ska det ske enligt avtalsmall från REV och det undertecknade avtalet förvaras hos kassör.

Inga lån får tas upp i föreningens namn utan ett årsmötesbeslut.

Denna instruktion beslutades vid styrelsemöte 2022-08-20 och har godkänts av revisorerna 22-08-23.